

## ***Методические рекомендации по оформлению и оборудованию кабинета педагога-психолога***

### **Организационное обеспечение специализированного кабинета педагога-психолога**

#### ***Технические средства***

Система видеозаписи и видеовоспроизведения с набором видеозаписей и слайдов.

Система звукозаписи и звуковоспроизведения с набором звукозаписей.

Компьютер.

Ксерокс.

#### ***Методические материалы***

Набор практических материалов для профилактики, диагностики и ведения коррекционно-развивающей работы.

Набор игрушек и настольных игр (мячи, куклы, пирамиды, кубики, лото, домино и т.д.).

Набор материалов для детского творчества (строительный материал, пластилин, краски, цветные карандаши, фломастеры, бумага, клей и т.д.).

Библиотека практического психолога.

Раздаточный материал для детей, родителей, учителей.

#### ***Документация***

##### ***Мебель***

Рабочий стол психолога.

Шкаф для пособий; шкаф для техники.

Шкаф для хранения документации

Рабочие места детей.

Журнальный стол.

Кресла.

Стулья.

##### ***Дополнительные средства для дизайна интерьера***

Цветные сменные перегородки помещения.

Цветы.

Клетка для птиц.

Аквариум.

#### **Требования к расположению, помещению и интерьеру**

##### ***Температурный режим***

Помещение должно быть теплым и в то же время хорошо проветриваемым.

##### ***Звукоизоляция***

Необходима изоляция помещений от шума, вибрации. Это необходимо учитывать при расположении кабинета (ничто не должно отвлекать детей и взрослых от предложенной работы педагогом-психологом).

Местонахождение – поблизости от групповых комнат, в отдалении от медицинского и административного кабинетов, музыкального и спортивного залов; не должен быть проходным.

Размер – не менее 15 кв.м.

Во время занятий на входной двери необходимо вывесить предупреждение о соблюдении тишины.

##### ***Освещенность и цвет***

Цвет стен, пола, портьер подбирается по принципу использования спокойных и нейтральных тонов, не вызывающих дополнительного возбуждения или раздражения. В цветовом интерьере предпочтительными являются голубые и зеленые тона, при наличии обоев с рисунком – рисунок мелкий и неброский; допустимо использование фотообоев.

##### ***Организация пространства***

Для занятий психогимнастикой и релаксационных упражнений необходимо мягкое покрытие пола: это важно также и для освоения и так называемой «детской территории» в психологическом кабинете.

Кабинет может быть создан на базе стандартного классного помещения на основе принципиально новых форм организации пространства в связи с его функциональным назначением.

С учетом задач работы психолога стандартное помещение предлагается разделить на 6 зон, что соответствует функциям кабинета.

1. Холл
2. Зона ожидания приема.
3. Зона первичного приема и беседы с клиентом.
4. Зона консультативной работы.
5. Зона игровой терапии.
6. Зона релаксации и снятия психоэмоционального напряжения.

В дошкольных учреждениях возможна следующая организация пространства\*\*\*.

1. Сектора кабинета:

А) консультативное пространство:

- журнальный столик;
- 2 кресла;
- растения (лучше одно, но большое);
- аквариум;
- фонтанчик или водопад.

Б) игровое пространство:

- стеллажи и полки с игрушками;
- детские столы (2-3);
- детские стулья (5-6);
- емкости для песка и воды;
- игрушки для отреагирования агрессии;
- различные виды театров и маски с различным эмоциональным выражением;
- разнообразный художественный и природный материал;
- развивающие игры;
- коврики или подушки для релаксационных упражнений.

В) организационно-планирующее пространство:

- письменный стол и стул для взрослого;
- стеллажи или шкаф;
- магнитофон или плеер с набором аудиоматериала;
- компьютер и набор компьютерных методик для диагностики, развивающих программ; принтер и ксерокс (желательно);
- психологическая литература (консультативные материалы; программное и методическое обеспечение коррекционной и развивающей работы с детьми, педагогами и родителями) и периодика;
- стимульный материал к диагностическим методикам для детей, педагогов и родителей;
- картотеки игр и упражнений для развития и коррекции познавательной, эмоционально-волевой и коммуникативной сферы;
- материалы для психопрофилактической и просветительской работы с педагогами и родителями;
- материалы диагностических обследований, детские рисунки; заполненные анкеты и тесты и т.п.;
- справки или заключения по материалам обследования;
- копии документов, выданных по запросам третьих лиц (ПМПК, органы опеки, медицинские учреждения и т.п.);

- нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога;
- документация педагога-психолога (планы работы на год и месяц; циклограмма деятельности; журнал индивидуального консультирования; диагностический журнал; журнал коррекционно-развивающей работы; тетради рекомендаций педагога-психолога на группах).

---

\*\*\*

Аралова М.А. Справочник психолога ДОУ. – Москва: ТЦ Сфера, 2007. – (Справочники образования).

Микляева Н.В., Микляева Ю.В. Работа педагога-психолога в ДОУ: Методическое пособие. – Москва: Айрис-пресс, 2005.

Широкова Г.А. Справочник дошкольного психолога / Серия «Справочники». – Ростов-на-Дону: Феникс, 2003.